 *ВЕСТНИК*

*С сельского поселения Старое Усманово*

 Официальное издание Администрации сельского поселения Старое Усманово

*Учредитель газеты: Собрание представителей сельского поселения*

 *Старое Усманово муниципального района Камышлинский* 30.12.2016 года

 пятница

 №18

 Выходит с июня 2012 года ======================================================================================================

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАРОЕ УСМАНОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАМЫШЛИНСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ 22.12.2016г.№33

О рассмотрении протеста и.о. прокурора

 Рассмотрев протест и.о. прокурора Камышлинского района от 06.12.2016г. № 07-21-1030/2016 на решение собрания представителей сельского поселения Старое Усманово муниципального района камышлинский Самарской области №35 от 29.01.2016г. «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Старое Усманово от 24.11.2014 №22 «О налоге на имущество физических лиц», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Собрание представителей сельского поселения Старое Усманово муниципального района Камышлинский Самарской области РЕШИЛО:

1. Удовлетворить протест и.о. прокурора Камышлинского района от 06.12.2016г. № 07-21-1030/2016 на решение собрания представителей сельского поселения Старое Усманово муниципального района Камышлинский Самарской области.

2. Отменить решение собрания представителей сельского поселения Старое Усманово муниципального района Камышлинский Самарской области №5 от 29.01.2016г. «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Старое Усманово от 24.11.2014№22»О налоге на имущество физических лиц».

3.Настоящее решение направить в прокуратуру Камышлинского района.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник сельского поселения Старое Усманово».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

 сельского поселения Г.М.Клементьев

 **АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАРОЕ УСМАНОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 **КАМЫШЛИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  22.12.2016г. №36

«Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими Администрации сельского поселения Старое Усманово муниципального района Камышлинский Самарской области представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы»

В целях реализации положений части 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Уставом сельского поселения Старое Усманово муниципального района Камышлинский самарской области Администрация сельского поселения Старое Усманово муниципального района Камышлинский Самарской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления муниципальными служащими Администрации сельского поселения Старое Усманово муниципального района Камышлинский Самарской области представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете "Вестник сельского поселения Старое Усманово".

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселенияМ.И.Шайдулин

Приложение к проекту

постановления Администрации

сельского поселения Старое Усманово

 муниципального района Камышлинский

Самарской области

от «22»декабря. 2016 г. №36

Порядок

уведомления муниципальными служащими Администрации сельского поселения Старое Усманово муниципального района Камышлинский Самарской области представителя нанимателя (работодателя)о выполнении иной оплачиваемой работы

(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок разработан с целью предотвращения конфликта интересов на муниципальной службе и установления процедуры уведомления представителя нанимателя (работодателя) о выполнении муниципальным служащим Администрации сельского поселения Старое Усманово муниципального района Камышлинский Самарской области (далее - муниципальный служащий) иной оплачиваемой работы.

2. Муниципальный служащий вправе выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов.

3. Выполнение муниципальным служащим иной оплачиваемой работы должно осуществляться в свободное от основной работы время в соответствии с требованиями трудового законодательства о работе по совместительству.

4. Муниципальный служащий, планирующий выполнять иную оплачиваемую работу, направляет уведомление представителю нанимателя (работодателю) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - уведомление) не менее чем за 10 календарных дней до начала выполнения данной работы.

5. Уведомление составляется муниципальным служащим по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

6. Регистрация уведомлений осуществляется в день их поступления в Журнале регистрации уведомлений муниципальных служащих о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, составленном по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

Регистрацию уведомлений осуществляет специалист отдела кадров Администрации сельского поселения Старое Усманово муниципального района Камышлинский Самарской области, выполняющий функции по кадровому обеспечению (далее - кадровая служба).

Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается муниципальному служащему на руки. На копии уведомления, подлежащей передаче муниципальному служащему, делается отметка о получении с указанием даты и номера регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

7. В течение 2 рабочих дней со дня регистрации уведомления представитель нанимателя (работодатель) рассматривает поступившее уведомление.

8. В случае если представитель нанимателя (работодатель) считает, что выполнение иной оплачиваемой работы повлечет за собой возникновение конфликта интересов, он направляет уведомление на рассмотрение Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации сельского поселения Старое Усманово муниципального района Камышлинский Самарской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия). Рассмотрение уведомлений Комиссией осуществляется в порядке, установленном Положением о Комиссии. После рассмотрения уведомление приобщается к личному делу муниципального служащего.

9. Приобщение уведомления к личному делу муниципального служащего с соответствующей резолюцией представителя нанимателя (работодателя) либо организация направления его в Комиссию для рассмотрения с целью установления факта наличия (отсутствия) личной заинтересованности муниципального служащего, которая приводит или может привести к конфликту интересов, осуществляется кадровой службой.

10. В случае изменения отдельных обстоятельств, связанных с выполнением иной оплачиваемой работы, муниципальный служащий в письменной форме уведомляет представителя нанимателя (работодателя) об указанных обстоятельствах не позднее 10 календарных дней со дня их наступления.

11. Результаты комиссионного рассмотрения уведомлений оформляются протоколом Комиссии в соответствии с Положением о Комиссии.

Указанный протокол направляется Комиссией представителю нанимателя (работодателю) для принятия решения в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения Комиссией.

Принятое представителем нанимателя (работодателем) решение доводится до сведения муниципального служащего в течение 3 рабочих дней со дня его принятия с внесением соответствующей записи в Журнал регистрации уведомлений муниципальных служащих о намерении выполнять иную оплачиваемую работу под личную подпись муниципального служащего.

Копия протокола приобщаются к личному делу муниципального служащего.

Приложение 1

к Порядку

 Главе сельского поселение Старое Усманово

 муниципального района Камышлинский

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (структурное подразделение)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

 В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" довожу до Вашего сведения, что намерен с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. приступить к выполнению иной оплачиваемой работы в качестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Место работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Предполагаемый график занятости, время и сроки выполнения иной

оплачиваемой работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Выполнение указанной работы будет осуществляться в свободное от муниципальной службы время в соответствии с требованиями трудового законодательства и не повлечет за собой конфликт интересов.

 При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 12, 13, 14 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение 2

к Порядку

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений муниципальных служащих

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

N п/п Фамилия, имя, отчество и должность муниципального служащего, представившего уведомление Дата регистрации уведомления Фамилия, имя, отчество и подпись сотрудника, принявшего уведомление Дата направления уведомления представителю нанимателя (работодателю) Дата рассмотрения уведомления, краткое содержание резолюции Сведения о рассмотрении уведомления комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (в случае рассмотрения) Личная подпись и дата ознакомления муниципального служащего с решением

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАРОЕ УСМАНОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАМЫШЛИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ 22.12.2016 г.№ 37**

 **446979, сСтарое Усманово ул.Советская,1**

 **телЗ-85-19; 3-35-33**

 **«Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов»**

В соответствии с частью 3 статьи 10 Федерального закона от 28.12.2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и частью 2 статьи 5 Закона Самарской области от 05.07.2010 № 76-ГД «О государственном регулировании торговой деятельности на территории Самарской области»:

1. Утвердить схему размещения нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения Старое Усманово, согласно приложению.

2. Опубликовать утвержденную схему размещения нестационарных торговых объектов в средствах массовой информации.

 3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава сельского

 поселения Старое Усманово : М.И. Шайдулин

приложение к

 постановлению администрации,

сельского поселения Старое Усманово

 от 22.12.2016г.№ 37

СХЕМА

размещения нестационарных торговых объектов

на территории сельского поселения Старое Усманово муниципального района Камышлинский Самарской области.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Адрес или адресное обозначение | Площадь земельного участка, здания, строения, сооружения, где расположен или предполагается расположить нестационарный торговый объект | Размеробщей площади нестационарного торгового объекта\* | Вид нестационар­ного торгового объекта | Специализация нестационар­ного торгового объекта(продовольственный, непродовольственный, универсальный и иные)\*\* | Период размещения нестационарного торгового объекта\*\*\* | Форма собственности земельного участка, здания, строения, сооружения, где расположен или предполагается расположить нестационарный торговый объект и наименование органа, осуществляющего полномочия собственника земельного участка, здания, строения, сооружения | Информация о правообладателе земельного участка, здания строения, сооружения, где расположен нестационарный торговый объект | Наименование хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельности | Дополнительнаяинформация |
|  | а | б | в | г | д | е | ж | з | и | к |
| 1 | с.Неклюдово, ул. Центральная, 33в | 40 кв.м. | 10 кв.м | павильон | универсальный | Без договора | Неразграниченная государственная собственность,Администрация муниципального района Камышлинский | Администрация сельского поселения Старое Усманово | ИП Орлов Андрей Валерьевич | нестационарный |

|  |  |
| --- | --- |
| **СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАРОЕ УСМАНОВО** **муниципального района Камышлинский Самарской области третьего СОЗЫВА****РЕШЕНИЕ** 29.12.2016 № 35 |  |

 «О внесении изменений в Решение «О бюджете сельского поселения Старое Усманово муниципального района Камышлинский Самарской области на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов»

 Собрание представителей сельского поселения Старое Усманово муниципального района Камышлинский Самарской области РЕШИЛО:

 Внести в решение Собрания представителей сельского поселения Старое Усманово муниципального района Камышлинский Самарской области от 17.12.2015 г. № 26 «О бюджете сельского поселения Старое Усманово муниципального района Камышлинский Самарской области на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» (далее – Решение) (опубликованная в газете «Камышлинские известия» № 93 (9482) от 27.12.2016г.)следующие изменения:

1. В п.1 Решения:

Общий объем доходов на 2016г. Сумму «4 507 652 ,00» руб заменить суммой «4 345 065,66» руб.

Общий объем расходов на 2016г. Сумму «4 677 652» руб заменить суммой «4 780 465,03» руб.

Дефицит «435 399,37» руб.

2. В п.18 Решения утвердить ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения Старое Усманово муниципального района Камышлинский Самарской области на 2016 год в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Решению.

3. В п.20 Решения утвердить распределение бюджетных ассигнований на 2016 год по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Старое Усманово муниципального района Камышлинский Самарской области в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Решению.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник сельского поселения Старое Усманово».

5. Настоящее Решение вступает в силу с момента его опубликования.

Глава поселения М.И.Шайдулин

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Старое Усманово Г.М.Клементьев



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение № \_\_к Решению Собрания представителей сельского поселения Старое Усманово муниципального района Камышлинский Самарской областиот 29.12.2016 №35\_ |
|  |  |  |  | "Приложение № 3к Решению Собрания представителей сельского поселения Старое Усманово муниципального района Камышлинский Самарской области «О бюджете сельского поселения Старое Усманово муниципального района Камышлинский Самарской области на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов»от 17.12.2015 № 26" |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Старое Усманово муниципального района Камышлинский Самарской области на 2016 год** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование ГРБС, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов | Код ГРБС | Коды классификации расходов бюджета |  | Сумма, в тыс.руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Раздел** | **Под-раз-дел** | **Целевая статья**  | **Вид рас-хода** |  **ВСЕГО** |  **в т.ч. cр-ва вышестоящ.бюдж.** |
| **Администрация сельского поселения Старое Усманово м.р.Камышлинский Самарской области**  | 376 |  |  |  |  |  | **4780** | **725** |
| Общегосударственные вопросы | 376 | 01 |  |  |  |  | 1553 | 380 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 376 | 01 | 02 |  |  |  | 497 | 100 |
| Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения Старое Усманово м.р.Камышлинский в области общегосударственных вопросов, национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 376 | 01 | 02 | 9010000000 |  |  | 497 | 100 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 376 | 01 | 02 | 9010000000 | 120 |  | 497 | 100 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 376 | 01 | 04 |  |  |  | 488 | 280 |
| Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения Старое Усманово м.р.Камышлинский в области общегосударственных вопросов, национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 376 | 01 | 04 | 9010000000 |  |  | 488 | 280 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 376 | 01 | 04 | 9010000000 | 120 |  | 396 | 278 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 376 | 01 | 04 | 9010000000 | 850 |  | 3 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 376 | 01 | 04 | 9010000000 | 240 |  | 89 | 2 |
| Обеспечение деятельности финансовых,налоговых и таможенных органов и органов финансового(финансово-бюджетного) надзора | 376 | 01 | 06 |  |  |  | 17 | 0 |
| Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения Старое Усманово м.р.Камышлинский в области общегосударственных вопросов, национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 376 | 01 | 06 | 9010000000 |  |  | 17 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 376 | 01 | 06 | 9010000000 | 540 |  | 17 | 0 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 376 | 01 | 07 |  |  |  | 10 | 0 |
| Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения Старое Усманово м.р.Камышлинский в области общегосударственных вопросов, национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 376 | 01 | 07 | 9010000000 |  |  | 10 | 0 |
| Специальные расходы | 376 | 01 | 07 | 9010000000 | 880 |  | 10 | 0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 376 | 01 | 13 |  |  |  | 541 | 0 |
| МП "Повышение эффективности использования муниц имущества" | 376 | 01 | 13 | 0100000000 |  |  | 536 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 376 | 01 | 13 | 0100000000 | 850 |  | 91 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 376 | 01 | 13 | 0100000000 | 240 |  | 445 | 0 |
| Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения Старое Усманово м.р.Камышлинский в области общегосударственных вопросов, национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 376 | 01 | 13 | 9010000000 |  |  | 5 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 376 | 01 | 13 | 9010000000 | 240 |  | 5 |  |
| Национальная оборона | 376 | 02 |  |  |  |  | 77 | 77 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 376 | 02 | 03 |  |  |  | 77 | 77 |
| Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения Старое Усманово м.р.Камышлинский в области общегосударственных вопросов, национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 376 | 02 | 03 | 9010000000 |  |  | 77 | 77 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 376 | 02 | 03 | 9010000000 | 120 |  | 70 | 70 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 376 | 02 | 03 | 9010000000 | 240 |  | 8 | 8 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 376 | 03 |  |  |  |  | 85 | 15 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 376 | 03 | 14 |  |  |  | 85 | 15 |
| МП "По профилактике терроризма и экстремизма, а так же минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории | 376 | 03 | 14 | 0200000000 |  |  | 85 | 15 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 376 | 03 | 14 | 0200000000 | 240 |  | 85 | 15 |
| Национальная экономика | 376 | 04 |  |  |  |  | 1368 | 0 |
| Дорожное хозяйство(дорожные фонды) | 376 | 04 | 09 |  |  |  | 1368 | 0 |
| МП "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения" | 376 | 04 |  |  |  |  | 1368 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 376 | 04 |  |  | 240 |  | 1368 | 0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 376 | 05 |  |  |  |  | 618 | 46 |
| Благоустройство | 376 | 05 | 03 |  |  |  | 618 | 46 |
| МП "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" на закупки товаров,работ и услуг для муниципальных нужд | 376 | 05 | 03 | 0400000000 |  |  | 613 | 46 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 376 | 05 | 03 | 0400000000 | 240 |  | 613 | 46 |
| МП "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры" | 376 | 05 | 03 | 0500000000 |  |  | 6 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 376 | 05 | 03 | 0500000000 | 240 |  | 6 | 0 |
| Культура, кинематография | 376 | 08 |  |  |  |  | 1079 | 207 |
| Культура | 376 | 08 | 01 |  |  |  | 1079 | 207 |
| Подпрограмма "Право граждан на участие в культурной жизни" | 376 | 08 | 01 | 0610000000 |  |  | 623 | 204 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 376 | 08 | 01 | 0610000000 | 240 |  | 176,03308 | 50 |
| Субсидии автономным учреждениям | 376 | 08 | 01 | 0610000000 | 620 |  | 447 | 154 |
| Подпрограмма "Библиотечное обслуживание " | 376 | 08 | 01 | 0620000000 |  |  | 11 | 3 |
| Субсидии автономным учреждениям | 376 | 08 | 01 | 0620000000 | 620 |  | 11 | 3 |
| Непрограммные направления расходов бюджета м.р.Камышлинский в сфере жилищно-коммунального хозяйства | 376 | 08 | 01 | 9050000000 |  |  | 23,41618 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 376 | 08 | 01 | 9050000000 | 240 |  | 23,41618 |  |
| НП направление расходов бюджета с/п в области ЖКХ (м.б) | 376 | 05 | 2 | 9050000000 | 240 |  |  | 0 |
| #Н/Д | 376 | 05 | 2 | (пусто) |  |  |  |  |
| #Н/Д | 376 | 05 | 2 | (пусто) | (пусто) |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 4780 | 725 |



Номер подготовили: М.Н.Шамсуллина, В.А.Садриева,.

Приглашаем к сотрудничеству! Вы можете разместить в газете «*ВЕСТНИК сельского поселения Старое Усманово»* свои статьи, объявления, поздравления, стихотворения, заметки.

Приносите свои материалы в Администрацию сельского поселения Старое Усманово по адресу:

Самарская область, Камышлинский район, с.Старое Усманово,ул.Советская,д.1

 *Официальный ВЕСТНИК сельского поселения Старое Усманово*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **НАШ АДРЕС:**446979Камышлинский районс. Старое Усманово, ул.Советская,д.1е-mаil: admstusman@yandex.ru | **Тел. для справок:**8-(84664)-3851933533 | **Бесплатно**Тираж 50 экз.Подписано в печать30.12.2016 г. | **Главный редактор**Глава сельскогопоселения Старое УсмановоМ.И.Шайдулин |